



SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO "M. Montessori – V. Bilotta"

Cod. Mecc. BRIC832009 - C.F. 91071290745
CIRCOLO DIDATTICO "M. Montessori" – Viale Lilla – Tel. 0831841958 - Cod. Mecc. BREE83201B
SCUOLA MEDIA "V. Bilotta" – Via Mazzini 2 – Tel 0831841608 Cod. Mecc. BRMM83201A

Sede Uffici: Viale V. Lilla – Tel. 0831841958 Fax 0831099025

e.mail: bric832009@istruzione.it
pec: bric832009@pec.istruzione.it

Sito: <http://www.secondocomprendivo.edu.it>

72021 - Francavilla Fontana (Br)



Circolare n. 253

Francavilla Fontana 12/06/2021

Ai Docenti
Ai Genitori
Classi III Scuola Secondaria di I grado
Al Sito web

Oggetto: tempi e modalità di svolgimento esami conclusivi del primo ciclo

Come già anticipato l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 si svolgerà **in presenza, a partire da lunedì 14 giugno p.v.** (O.M. n.52).

In ottemperanza al protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e le Organizzazioni Sindacali, pubblicato in data 21/5/21, si prevede:

- che lo svolgimento delle prove dell'esame di Stato o dei lavori della Commissione d'esame in modalità di videoconferenza è consentito limitatamente al caso di candidati degenti in luoghi di cura od ospedali, o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell'esame;
- qualora uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente della commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o altra modalità sincrona.
- ai fini dello svolgimento in sicurezza dell'esame di stato 20/21 gli Istituti adotteranno le misure di sicurezza previste nel protocollo d'Intesa 2019/2020 per gli Esami di Stato I ciclo in particolare:

PER I CANDIDATI

- L'esito degli scrutini di ammissione e la scheda del secondo quadrimestre dell'anno saranno visibili ai genitori a partire dal giorno 10 GIUGNO 2021, nell'apposita sezione del REGISTRO ELETTRONICO.
- I candidati saranno convocati secondo una scansione oraria predefinita, come da calendario di esame che sarà pubblicato sul REGISTRO ELETTRONICO il giorno 11 giugno 2021.

Si fornisce, a titolo provvisorio, in attesa di deliberazione nella riunione plenaria d'esame, la successione temporale dei gruppi classe, per l'esame orale:

CORSO	3 A	3 B	3 C	3 D	3 E	3 F	3 G
GIORNO							
Lunedì 14 giugno		8:00-13:00 15:00-18:45 SCRUTINIO					
Martedì 15 giugno			8,00 - 13:00 15.00 - 18:20 SCRUTINIO				
Mercoledì 16 giugno					8,00 - 12:35 15.00 - 18:20 SCRUTINIO		
Giovedì 17 giugno							9:00-12:20 15:00-17:30 SCRUTINIO
Venerdì 18 giugno	8:30-13:00 15:00-18:45						
Sabato 19 giugno	9:00-11:05 SCRUTINIO						
Lunedì 21 giugno						8:00-13:00 15:00-18:45	
Martedì 22 giugno						8:00-11:05 SCRUTINIO	
Martedì 22 giugno				15:00-19:10			
Mercoledì 23 giugno				8,30 - 12:45 15.00 - 17:05 SCRUTINIO			

- Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà presentarsi a scuola **15 minuti** prima dell'orario di convocazione previsto e **dovrà lasciare l'edificio scolastico** subito dopo l'espletamento della prova.

- Il candidato potrà essere accompagnato da una sola persona.

- All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'autodichiarazione (in allegato fac-simile, che sarà fornita dalla scuola al momento dell'ingresso) attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza

- Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici la mascherina chirurgica. Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame.

Al termine di ogni colloquio un collaboratore scolastico provvederà ad igienizzare la postazione del candidato e dell'eventuale accompagnatore, assicurandosi dell'aerazione del locale.

Al termine di ogni turno (anche se mattutino-pomeridiano) un collaboratore scolastico provvederà all'igienizzazione e al lavaggio di tutte le superfici, pavimenti compresi.

Anche i servizi igienici saranno igienizzati costantemente.

Si allega

1) modello di autodichiarazione.

Auspucando che l'esame possa essere vissuto come momento formativo e di crescita personale, si ringrazia per la consueta fattiva collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Tiziano Fattizzo

(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi del art. 3, c. 2, del D.Lgs 39/93)